



БАЯН-ӨЛГИЙ АЙМГИЙН ГАЗРЫН ХАРИЛЦАА, БАРИЛГА, ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН ГАЗРЫН АЛБАН ХААГЧИД							
№	Зураг	Овог	Нэрс	Албан тушаал	Утасны дугаар	Мэйл хаяг	Хариуцсан албан тушаалтны чиг үүрэг
1		Жабых	Естай	Газрын дарга	90900922	vestai.j@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Аймгийн нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, суурь судалгаа, газрын мониторинг, газар зохион байгуулалт, газрын кадастр, орон зайн мэдээллийн менежмент, барилга, хот байгуулалтын салбарын талаарх бодлого, хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж, иргэдийн амьдрах болон баялаг бүтээх эрхийг хэрэгжүүлэх нөхцлийг бүрдүүлэх;
2		Хамит	Айнур	Захиргаа, хуулийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	99419555	ainur.kh@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Салбарын хууль тогтоомжийн хэрэгжилт, газрын даргын тушаал, шийдвэрийн эрх зүйн үндэслэлийг хангуулах, эрх зүйн актын төсөл боловсруулах, хүний нөөцийн бодлого, төлөвлөлтийг хэрэгжүүлэх чиг үүргийн хүрээнд үйл ажиллагааг зохион байгуулах;
3		Баянхан	Жандаурен	Газар, геодези, зураг зүйн хяналтын улсын байцаагч	95503479	jandauryen.b@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Хууль тогтоомж, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээний актын газар, геодези, зураг зүйн чиглэлээр хяналт тавьж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах, болзошгүй аюул эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, таслан зогсоох төрийн хяналт шалгалтын хэрэгжилтийг хангах;
4		Бахыт	Шындаулет	Барилгын техникийн хяналтын улсын байцаагч	94408989	shyndaulyet.b@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Холбогдох чиглэлийн хууль тогтоомж, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээний акт, барилга, байгууламжийн төлөвлөлт үндсэн хийц, бүтээцийн чанар, түүний бат бөх, аюулгүй байдал, стандарт, норм нормативын баримт бичгийн биелэлтэд хяналт тавьж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах, болзошгүй аюул эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, таслан зогсоох төрийн хяналт шалгалтын хэрэгжилтийг хангах;
5		Манкей	Жандос	Өргөх байгууламжийн хяналтын улсын байцаагч	95699116	jandos.m@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Хууль тогтоомж, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээний акт, барилга, байгууламж, эрчим хүч, техникийн улсын хяналт, зохицуулалт, норм нормативын баримт бичгийн биелэлтэд хяналт тавьж, илэрсэн зөрчил дутагдлыг арилгуулах, болзошгүй аюул эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, таслан зогсоох төрийн хяналт шалгалтын хэрэгжилтийг хангах;
6		Хажайхан	Перизат	Ерөнхий нягтлан бодогч	99410707	perizat.kh@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Салбарын болон байгууллагын санхүү, нягтлан бодох бүртгэл, төсвийн удирдлага, төсвийн хөрөнгийн зарцуулалтын үр дүн, гүйцэтгэлийн хяналтыг хэрэгжүүлэх;
7		Бөкейхан	Сауле	Мэдээллийн технологийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	99424992	sauyle.b@gazar.gov.mn	Салбарын үйл ажиллагаанд мэдээллийн технологийн дэвшлийг ашиглах, аюулгүй байдлыг хангах, компьютер, түүний дагалдах төхөөрөмжүүдийн хэвийн ажиллагааг хангаж, бүртгэлийн нэгдсэн сан байгуулах;
8		Көкөнай	Асель	Албан хэрэг хөтлөлт хариуцсан ажилтан	99144116	aseli.k@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомж дүрэм, журам, зааварт нийцүүлэн байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг эрхлэх;
9		Тилеубек	Ахбидай	Архивын ажилтан, нярав	85410606	akhbidai.t@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Архивын тухай хууль, албан хэрэг хөтлөлтийн үндсэн заавар болон бусад холбогдох хууль тогтоомж дүрэм, журам, зааварт нийцүүлэн байгууллагын архив, албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг эрхлэх. Байгууллагын архивыг баяжуулах, цахимжуулах цахим мэдээллийн сан бүрдүүлэх, мэдээллийг шалгаж хүлээн авах, сан хөмрөгийн баримтыг бүх талаар ашиглах нөхцөл боломжийг бүрдүүлэх, хадгалалт, хамгаалалтын бүрэн бүтэн байдлыг хангах;
10		Шаривхан	Жанболат	Жолооч /Гэрээт/	99427640	Janbolat.sh@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Хөдөө орон нутагт албан томилолтоор ажиллахад албаны тээврийн хэрэгслийг осол гэмтэлгүй жолоодох, автомашины бүрэн бүтэн байдлыг хангах, улирлын үзлэг оношлогоонд хуваарийн дагуу хамруулах, техник хэрэгслийг засварлан шинэчлэх, тээврийн хэрэгслийн өдөр тутмын бүрэн бүтэн байдлыг хангаж ажиллах;

Газрын удирдлагын хэлтэс

11		Хуаныш	Өмиржан	Хэлтсийн даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч	99420999	umirjan.kh@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Салбарын хууль тогтоомж, геодези, зураг зүй, суурь судалгаа, газрын мониторинг, газар зохион байгуулалт, газрын кадастр, орон зайн мэдээллийн менежментийн хэрэгжилтийг хангуулах чиг үүргийн хүрээнд нэгжийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулж, гүйцэтгэлийн үр дүнг газрын даргын өмнө хүлээнэ.
12		Хуаныш	Өмиржан	Газар зохион байгуулалт, төлөвлөлт, газар өмчлөлийн асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	99420999	umirjan.kh@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Аймгийн хэмжээнд бүх шатны газар зохион байгуулалтын төлөвлөгөө, тусгай хэрэгцээний газар, газар өмчлөл, засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгжийн хилийн цэсийн асуудлыг архлах, нэгдсэн мэдээллийн санг эрхлэх;
13		Кандидат	Ерболсын	Кадастрын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	88224483	yerbolsyn.k@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Кадастрын хэмжилт, зураглал, бүртгэлээр баталгаажуулах, байрлалд суурилсан үл хөдлөх хөрөнгийн мэдээллийн санг эрхлэх чиг үүргийн хүрээнд үйл ажиллагааг зохион байгуулж, гүйцэтгэлийн үр дүнг хэлтсийн даргын өмнө хүлээнэ.
14		Төкей	Баатар	Газрын татвар, төлбөр, үнэлгээний асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	99433941	baatar.t@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Газрын үнэлгээний болон газрын төлбөр, татвар, газрын биржийн цахим системийн үйл ажиллагааг эрхлэх чиг үүргийн хүрээнд үйл ажиллагааг зохион байгуулах;
15		Бакенай	Ермурат	Геодези, зураг зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	99428525	yermurat.b@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Геодезийн бүх төрлийн сүлжээ байгуулах, шинэчлэх, байр зүйн болон сэдэвчилсэн тоон зургаар хангах, хаяжлуулах, мэдээллийн сан үүсгэх, нутаг дэвсгэрийн хэлбэр хэмжээг тогтоох, геодези, зураг зүйн ажлыг зохион байгуулах чиг үүргийн хүрээнд үйл ажиллагааг зохион байгуулах;
16		Таттөкей	Зангар	Суурь судалгаа, газрын мониторингийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	99427171	zangar.t@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Газрын төлөв байдал, чанарын мониторингийн сүлжээ байгуулах, мониторингийн болон инженер геологийн мэдээллийн санг эрхлэх, бүх ангиллын газрыг нөхөн сэргээх, хамгаалах чиг үүргийн хүрээнд үйл ажиллагааг зохион байгуулах;
17		Даулетхан	Нуржанат	Өлгий сумын газрын даамал	99779517	nurjanat.d@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
18		Бопай	Б.Нуржайна	Өлгий сумын газрын даамал	95979950	nurjaina.b@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
19		Иман	Амантай	Алтай сумын газрын даамал	99420384	altai@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
20		Баярмагнай	Буяндэлгэр	Алтанцөгц сумын газрын даамал	85442233	altantsuqts@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
21		Игилик	Тилеуберген	Булган сумын газрын даамал /Гэрээт ажилтан/	95165727	bulgan@bayan-olgi.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;

22		Цэрэн	Номин	Буюнт сумын газрын даамал	99781214	buyant@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
23		Цирк	Алмабек	Баяннуур сумын газрын даамал	95431398	bayannuur@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
24		Бакей	Берденбек	Дэлүүн сумын газрын даамал	95417897	deluun@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
25		Бораш	Салауат	Толбо сумын газрын даамал	99415559	tolbo@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
26		Бахыт	Өнөрбек	Сагсай сумын газрын даамал	99421612	sagsai@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
27		Маукетан	Айтуган	Улаанхус сумын газрын даамал	95424647	ulaankhus@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
28		Арыстанбек	Нурзила	Ногооннуур сумын газрын даамал	94331017	nogoonnuur@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
29		Бахыт	Бүрkit	Цэнгэл сумын газрын даамал	89957077	tsengel@bayan-olgii.gov.mn	Сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд геодези, зураг зүй, газар зохион байгуулалт, орон зайн мэдээллийн менежмент, хот байгуулалтын салбарын талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх;
Барилга хот байгуулалтын хэлтэс							
30		Хаукен	Асхар	Барилга, хот байгуулалтын хэлтсийн дарга	95429894	askhar.kh@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Салбарын хууль тогтоомж, төсөл, хөтөлбөр, төлөвлөгөө, арга хэмжээг орон нутагт хэрэгжүүлэх, улс болон орон нутгийн төсөв, зээл тусламжийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдэх барилгын үйл ажиллагаанд хяналт тавих, ашиглалтанд оруулах;
31		Мамырхан	Асу	Барилгын асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	94939933	asu.m@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Аймгийн хэмжээнд Барилгын тухай хууль, Хот байгуулалтын тухай хууль, барилгын салбарын холбогдох бусад хууль тогтоомж, барилгын норм ба дүрэм, стандартын хэрэгжилтийг хангах;
32		Бекберди	Алтантана	Инженерийн дэд бүтцийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	95413888	altantana.b@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Барилгын салбарын хууль, холбогдох бусад хууль тогтоомж, Барилгын норм ба дүрэм, стандартын хэрэгжилтийг хангах;

33		Мадениет	Гүлжемис	Барилгын материалын үйлдвэрлэл, лабораторийн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн	99305215	guljemis.m@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Барилга, барилгын материалын үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх, лабораторийн чанарын удирдлагын тогтолцоог олон улсын стандартын түвшинд хэрэгжүүлэн дүн шинжилгээ хийх;
34		Набихан	Тамырлан	Хот байгуулалтын кадастр, зураг төсөл, магадлалын асуудал хариуцсан ахлах мэргэжилтэн	99590454	tamirian.n@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Салбарын хууль тогтоомж, төсөл, хөтөлбөр, төлөвлөгөө, арга хэмжээг орон нутагт хэрэгжүүлэх, улс блон орон нутгийн төсөв, зээл тусламжийн хөрөнгө оруулалтаар хийгдэх барилгын үйл ажиллаанд хяналт тавих, ашиглалтанд оруулах;
35		Мугалимхан	Жанибек	Барилгын лабораторийн шинжээч	99414748	janibek.m@bayan-olgii.gazar.gov.mn	Барилгын материалын лабораторийн өдөр тутмын ажлыг хариуцан, сорилт, шинжилгээний ажлыг гүйцэтгэн явуулах, лабораторийн хяналтыг хэрэгжүүлэх;